

Fac-simile domanda di partecipazione alla procedura comparativa

Riferimento Avviso Prot. _____ del _____ scadenza _____

Al Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Energia,
dei Sistemi, delle Costruzioni e del Territorio
Università di Pisa
Largo Lucio Lazzarino
56122 Pisa

Il/La sottoscritto/a
recapito telefonico e-mail

chiede

di partecipare alla procedura comparativa pubblica per il conferimento di un incarico di collaborazione, nelle forme di lavoro autonomo compatibili con la natura dell'incarico da svolgersi anche sulla base della condizione professionale soggettiva del candidato (prestazione occasionale/professionale) per attività di "Collaborazione alla redazione di testi e materiale didattico specialistico a supporto dei contenuti del Master Universitario di II Livello In Building Information Modeling - BIM Specialist Coordinator Manager, manager nell'ambito delle applicazioni digitali per archeologia" responsabile dell'attività, prof. Paolo Fiamma.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445,

dichiara, sotto la propria responsabilità,

- di essere nato/a a _____ (prov. _____) il _____;
- di essere residente a _____ (prov. _____) - CAP _____
via _____;
- codice fiscale _____; partita IVA n. _____;
- di essere cittadino/a _____ *

* In caso di cittadino/a extracomunitario:

- dichiara di essere in possesso dei documenti comprovanti il regolare soggiorno in Italia.

Dichiara inoltre di esser consapevole che:

- 1) la presente non costituisce istanza volta a partecipare ad una selezione nell'ambito di una procedura di concorso pubblico e che **non è in alcun modo configurabile il diritto a stipulare un contratto di collaborazione con l'Università;**
- 2) in caso di attribuzione dell'incarico, il curriculum allegato alla presente domanda sarà pubblicato su sito dell'Ateneo ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 14/03/2016, n.33.

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di aver preso visione dell'informativa resa ai sensi dell'art. 13 e dell'art. 14 del Regolamento UE n. 2016/679 e autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del citato Regolamento.

Il/La sottoscritto/a allega:

- Curriculum vitae redatto in italiano, datato e sottoscritto, contenente, oltre all'indicazione dei percorsi formativi, l'elencazione delle attività ed esperienze professionali svolte, il ruolo ricoperto, la denominazione dell'ente/azienda in cui lavora o ha lavorato, l'esatto periodo di svolgimento delle attività (giorno di inizio e giorno di fine di ogni rapporto);
- Copia fotostatica di un documento di identità e di codice fiscale;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione / atto notorio (Mod. 2).

Ai fini di eventuali comunicazioni e per la convocazione per l'eventuale colloquio comunico i seguenti recapiti:

Recapito telefonico e-mail@.....

Data..... Firma